**Информация**

**по проверке организации работы в МКУСО СРЦ «Надежда» Октябрьского муниципального района Челябинской области**

**Основание проверки:** приказ УСЗН № 11 от 02 марта 2021 года «О проведении проверки в МКУСО СРЦ «Надежда» Октябрьского муниципального района Челябинской области, согласно графика проверок в подведомственных УСЗН Октябрьского муниципального района учреждениях социального обслуживания на 2021 год.

**Срок проведения проверки:** с 9 по 11 марта 2021 года.

**Цель проверки:** организация работы в МКУСО СРЦ «Надежда».

**Направление проверки**:

1. Организация работы по межведомственному и внутриведомственному взаимодействию социально-правового отделения с органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних района;
2. Организация работы по охране труда в учреждении (результаты устранения замечаний, выявленных в 2020 году);
3. Организация работы социально-правового отделения (результаты устранения замечаний, выявленных в 2020 году). Проверка личных дел по постинтернатному сопровождению (график посещения и общения с лицами из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, результаты проделанной работы, промежуточные срезы, информации на УСЗН по данному направлению, запросы по ЖКУ и другим направлениям, реструктуризация долгов за коммунальные услуги, обучение, устройство на работу и т.д.);
4. Организация питания воспитанников (результаты устранения замечаний, выявленных в 2020 году);
5. Проверка организации работы по оформлению приказов по: основной деятельности, отпускам, личному составу (со сроком хранения 5 лет, 50 лет, постоянно);
6. План финансово-хозяйственной деятельности, размещение, сроки размещения и согласования. Инвентаризация 2019 года. Основные средства, материальные запасы (постановка и списание в 2020 году, результаты устранения замечаний, выявленных в 2019 году);

**Ответственные лица за проведение проверки:**

Председатель

Начальник УСЗН Е. В. Бабенкова

Члены комиссии:

Начальник отдела опеки и попечительства Т. Л. Резевич;

Начальник отдела бухгалтерского учета исполнения сметы выплаты социальных пособий О. П. Мотрий;

Заместитель начальника отдела бухгалтерского учета исполнения сметы выплаты социальных пособий Е. В. Коплик;

Начальник отдела семьи назначения и выплаты детских пособий А. С. Вологина;

Секретарь руководителя И. Ф. Малкова;

Программист А. В. Агейченков.

*По материалам проверки составлена справка с изложением нарушений и замечаний, а также рекомендаций по устранению нарушений и установление сроков устранения*